



FACULDADE  
**MONITOR**



**GUIA DO ALUNO**

## Mensagem da Faculdade

# Seja muito bem-vindo!

É um enorme prazer ter você como nosso aluno. Um prazer e, ao mesmo tempo, uma grande responsabilidade porque sabemos que você está confiando a nós o seu futuro.

Esteja certo de que deu um grande passo ao escolher o **Monitor** para completar a sua formação. Nestes 80 anos de experiência, incluímos no mercado de trabalho mais de 6 milhões de pessoas, ajudando a construir muitas histórias de sucesso no Brasil e no mundo.

De nossa parte, você terá à sua disposição tudo o que for preciso para ser bem-sucedido nos estudos: professores experientes e capacitados, atendimento personalizado e muito mais. Cabe a você estudar com empenho, tomando para si a responsabilidade de fazer o melhor.

Sei que a caminhada não é fácil. Afinal, hoje sou mantenedor do **Monitor**, mas na década de 1960 fui aluno dessa instituição. Assim como você, sei quais são as dificuldades que encontramos quando estudar depende apenas de nós. Mas você pode contar com a nossa ajuda sempre que precisar. Tenha certeza de que haverá uma equipe de profissionais pronta para segurar a sua mão e caminhar ao seu lado.

Dizem que sonho que se sonha junto torna-se realidade. E eu acredito nisso. Então, mãos à obra!

Seja muito bem-vindo à **Faculdade Monitor!**



Roberto Palhares  
Mantenedor

Você terá tudo  
o que for preciso para  
ser bem-sucedido.





# Nossos Princípios

## Missão

Possibilitar o acesso à Educação Superior de qualidade, na modalidade presencial e a distância e contribuir para evolução do ser humano, ampliando sua consciência cidadã e valorizando sua individualidade, como elemento ativo do processo de crescimento do País.

## Visão

Ser referência por oferecer serviços educacionais de qualidade, voltados para o ensino superior, utilizando metodologia inovadora e tecnologia avançada para proporcionar a oferta da Educação Profissional nas diversas regiões, desempenhando as atividades com competência, compromisso, ética e participação de todos que integram a instituição.



# Índice

Mensagem da Faculdade .....	1
Nossos Princípios .....	2
Informações e Serviços .....	4
Infraestrutura à disposição .....	5
Portal do Aluno .....	6
Seu Curso .....	7
1. Documentação Obrigatória .....	8
2. Equipe Docente .....	8
3. Calendário e Frequência .....	9
4. Composição dos Cursos .....	9
5. Atividades Complementares .....	9
6. Avaliações .....	10
PROVA SUBSTITUTIVA .....	10
EXAME FINAL .....	10
DEPENDÊNCIAS .....	11
REVISÃO DE NOTAS .....	11
7. Estágio Profissional .....	11
ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO .....	11
ESTÁGIO OBRIGATÓRIO .....	12
8. Rematrícula .....	12
VOCÊ VAI CONSEGUIR .....	13

# Informações e Serviços



## Infraestrutura à disposição

A **Faculdade Monitor** possui um campus na região do Brás com toda a infraestrutura necessária para tornar seu estudo mais eficiente e agradável. Neste campus você encontra:

- Secretaria Acadêmica (1º andar)
- Coordenação de Graduação e Pós-graduação (2º andar)
- Laboratórios de Engenharia (Física e Química), de Informática e Multidisciplinares (4º, 5º e 9º andares)
- Biblioteca (10º andar)
- Auditório (11º andar)
- Salas de Aula (2º, 3º, 4º, 7º, 8º e 9º andares)
- Ambiente para estudos (1º andar e 10º andar)
- Espaço de convivência (7º andar)



## Portal do Aluno

O Portal do Aluno é um ambiente virtual para interação com a Faculdade. É um recurso acadêmico de extrema importância pois apresenta as funcionalidades necessárias para o atendimento de SECRETARIA ACADÊMICA VIRTUAL e o AVA – AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM, onde são apresentados os conteúdos didáticos, que são acessados por alunos de cursos presenciais, semipresenciais e a distância.

Para conhecer e utilizar o Portal do Aluno siga os passos:

- acesse o site: [www.faculdademonitor.com.br](http://www.faculdademonitor.com.br)
- clique em ALUNOS e em seguida em PORTAL DO ALUNO
- faça o login

NO PORTAL DO  
ALUNO VOCÊ  
ENCONTRARÁ

- Datas das avaliações
- Suas notas
- Registros de frequência
- Documentos pendentes
- Requerimentos
- Situação financeira da matrícula
- Calendário acadêmico
- AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem (onde você encontrará arquivos compartilhados pelos professores)

### DICA

Para ficar sempre informado, e para que possamos atendê-lo em todas as suas necessidades, é fundamental manter seus dados cadastrais (endereço, telefone, celular e e-mail) atualizados. Comunique qualquer alteração à Central de Atendimento ou atualize seus dados no Portal do Aluno.

# Seu Curso

Ao se matricular na Faculdade Monitor você optou por uma estrutura curricular baseada nos mais modernos pilares da Educação Presencial e a Distância. O currículo dos Cursos 6G da Faculdade Monitor incluem disciplinas básicas e eletivas que vão proporcionar uma visão amplificada dos conteúdos, adaptando-se aos seus interesses e aptidões individuais. A Faculdade Monitor dá oportunidade para você desenvolver projetos reais com a orientação dos professores e profissionais do mercado, assim como montar seu plano de carreira.

Quaisquer um dos 6 cursos oferecidos, Administração, Ciências Contábeis, Engenharia Civil ou de Produção, Direito e Tecnólogo em RH oferece os recursos técnicos e acadêmicos necessários à formação de um profissional ativo e capaz de lidar com questões estratégicas e gerenciais fundamentais à condução dos negócios de uma organização, escritório ou prestadora de serviços. Formação 6G conectada com você.

**FORMAÇÃO**

**6G**



## 1

## Documentação Obrigatória

Os documentos obrigatórios para regularização da matrícula são:

- Cópia simples do CPF
- Cópia simples do RG
- Cópia simples de comprovante de residência
- 1 foto 3 × 4 recente
- Cópia autenticada do Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Médio (antigo 2º Grau), com publicação de lauda ou visto confere\*
- Contrato de Prestação de Serviços Educacionais assinado

**\*Lauda/Visto confere**

Para atendimento aos órgãos educacionais, o histórico escolar ou o Certificado de Conclusão do ensino médio deve conter a publicação da Lauda no Diário Oficial do Estado ou o Visto Confere.

Lauda é a publicação em Diário Oficial ou sistema informatizado dos alunos concluintes do Ensino Médio ou Técnico das escolas reconhecidas e autorizadas.

Visto confere consiste na validação dos documentos escolares expedidos pelas escolas. Deve ser realizado por um Supervisor da Secretaria Estadual de Educação por meio da conferência das informações contidas nesses documentos com os demais registros escolares.





**Se você concluiu o Ensino Médio em uma escola federal como CEFET, ETEC, SESI, SENAI, etc., está isento da apresentação de lauda ou visto confere.**

## 2

## Equipe Docente

O coordenador do curso realiza atendimento pessoal e através de mensagens no Portal do Aluno, para esclarecimento de dúvidas sobre o curso ou suas disciplinas.

Para enviar mensagens à coordenação:

- acesse [www.faculdademonitor.com.br](http://www.faculdademonitor.com.br)
- clique em ALUNOS e em seguida em PORTAL DO ALUNO
- faça seu login
- clique no ícone ACESSO AOS SERVIÇOS
- clique no ícone  à direita
- agora clique no ícone de mensagem  que se encontra no canto superior à direita
- escolha o professor, escrevendo seu nome (por exemplo: escreva MARINA e você enviará uma mensagem à coordenadora de seu curso)



## 3 Calendário e Frequência

O calendário da sua turma está disponível para consulta e impressão no Portal do Aluno.

Os horários das aulas são:

TURMA NOTURNA E REGULAR - 1º ao 3º SEMESTRE	
2ª a 4ª feira	18h20 as 21h40
5ª e 6ª feira	livre, para estudo da disciplina EAD

TURMA NOTURNA - 4º e 5º SEMESTRE	
2ª a 5ª feira	18h20 as 21h40
6ª feira	livre, para estudo da disciplina EAD

TURMA ESPECIAL BACHARELADO EM DIREITO	
6ª feira	18h20 as 21h40
Sábado	integral

OBS: No 1º Semestre o ensino será Online para todos os cursos.

A frequência mínima exigida é de 75% (setenta e cinco por cento) das aulas e demais atividades programadas.

## 4 Composição dos Cursos

Os cursos de ADMINISTRAÇÃO e de CIÊNCIAS CONTÁBEIS são compostos por **8 semestres** cada um.

Os cursos de ENGENHARIA são compostos por **10 semestres**.

O curso Tecnólogo em RECURSOS HUMANOS é composto por **4 semestres**.

O curso Bacharelado em Direito Turma Regular é composto por **10 semestres** e o Bacharelado em Direito Exclusivo é composto por **8 semestres**.

As disciplinas que compõem cada semestre estão detalhadas no Portal do Aluno.

## 5 Atividades Complementares

As Atividades Complementares são componentes curriculares que possibilitam o reconhecimento por avaliação de habilidades, conhecimentos e competências do aluno, inclusive adquiridas fora do ambiente acadêmico, incluindo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, de interdisciplinaridade, especialmente nas relações com o mundo do trabalho e com as ações de extensão junto à comunidade.

As Atividades Complementares têm a finalidade de enriquecer o processo ensino-aprendizagem, complementar a formação profissional, ampliar os horizontes do conhecimento para além da sala de aula, favorecer o relaciona-

mento entre grupos e a convivência com as diferenças sociais no contexto regional da Faculdade, propiciar a inter e a transdisciplinaridade no currículo e estimular práticas de estudo independentes, entre outras.

As Atividades Complementares deverão ser cumpridas desde o primeiro semestre em três áreas: Acadêmica, Cultural e Responsabilidade Social.

Devem ser enviadas através do Portal do Aluno, com os devidos comprovantes e em acordo com o Regulamento das Atividades Complementares. Mais informações serão fornecidas pela coordenação durante o semestre letivo.

## 6

### Avaliações

O processo de avaliação da **Faculdade Monitor** tem o objetivo de direcionar seu aprendizado, apontando suas dificuldades para otimizar o acesso ao conhecimento.

A cada prova/avaliação será atribuída uma nota de 0 (zero) a 10, conforme a definição do professor

A nota de cada disciplina será composta por:

- 2 Avaliações: Prova 1 (P1= 40%) e Prova 2 (P2= 60%) \*
- 2 Atividades Práticas: Trabalhos

A média aritmética será a somatória das duas notas (P1 e P2), dividida por dois, que deverá ser igual ou maior 6,0 (média disciplinar).

\*Para a somatória total das notas, o professor poderá realizar algumas atividades que complementarão o resultado final da média.

Atribui-se nota 0 (zero) ao aluno que deixar de submeter-se à avaliação prevista, bem como ao que nela se utilizar de meio fraudulento.

### PROVA SUBSTITUTIVA

A prova substitutiva só pode ser realizada em caso de falta/ausência em uma das provas (P1, P2) e sua nota substituirá a nota faltante.

A prova substitutiva acontecerá na data definida no calendário acadêmico.

O valor para a realização de cada prova substitutiva é de R\$ 35,00. Esta taxa tem o objetivo único de cobrir as despesas com todos os processos necessários a uma nova prova não planejada no ato da matrícula.

Para realizar a prova substitutiva, você deve solicitá-la através de requerimento próprio e o pagamento deve ser realizado através de boleto bancário antes de sua realização.

### EXAME FINAL

Caso não alcance a nota mínima 6,0 na média da disciplina, você precisará realizar uma nova prova, chamada "Exame Final", que avaliará todos os conteúdos estudados no semestre. A data do Exame consta no calendário acadêmico.

Somente poderá realizar o Exame o aluno que obtiver média de aproveita-

mento da disciplina superior a 3,0, sendo considerado reprovado definitivamente na disciplina o aluno com nota inferior ou igual a 3,0.

Ao aluno que deixar de comparecer ao Exame Final na data fixada, poderá ser concedida segunda oportunidade se requerida no prazo de 5 dias, e comprovado motivo justo.

O cálculo da média final é realizado pela média aritmética simples entre a nota do Exame Final e a nota de aproveitamento, sendo que esta deve ser igual ou superior a 6,0.

Assim, será considerado aprovado o aluno que obtiver em cada disciplina:

- a frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) às aulas e demais atividades acadêmicas;
- aprovação com nota igual ou superior a 6,0.

## DEPENDÊNCIAS

O aluno reprovado por não ter alcançado a frequência ou as notas mínimas exigidas, repetirá a disciplina, e estará sujeito, na repetência, às mesmas exigências de frequência e aproveitamento.

Será admitido no semestre seguinte o aluno aprovado em todas as disciplinas, admitindo-se a promoção com dependência em até 2 disciplinas.

O aluno promovido com dependência deverá matricular-se também nas disciplinas de que depende, salvo se não estiverem sendo oferecidas, condicionando-se a matrícula nas disciplinas à compatibilidade de horários e aplicando-se a todas as disciplinas as mesmas exigências de frequência e aproveitamento estabelecidas.

Não se admite nova promoção com dependências de disciplina de semestre não imediatamente anterior, ressalvada a hipótese do não oferecimento da disciplina.

Se o aluno for reprovado na disciplina em dependência ou adaptação, não será promovido ao semestre seguinte nem colará grau, devendo repeti-la, mas validando-se os estudos concluídos com frequência e aproveitamento no semestre em que se encontrava matriculado.

## REVISÃO DE NOTAS

Caso não concorde com a nota atribuída à sua prova, você pode solicitar revisão, com vista da avaliação ou não, desde que a mesma seja requerida no prazo de até 2 dias úteis da sua divulgação, através de requerimento próprio. O prazo para publicação do resultado é 15 dias.

# 7

## Estágio Profissional

### ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

O estágio não obrigatório pode ser desenvolvido durante a realização do curso e é você que decide em qual empresa e área quer fazer seu estágio.

Caso seja necessário, a **Faculdade Monitor** disponibilizará o Termo de Compromisso de Estágio para assinatura.

## ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

A estruturação do estágio obrigatório da **Faculdade Monitor** se divide em 4 etapas, cujo início será no **5º semestre** do curso.

O número mínimo de horas do estágio obrigatório é de 400 horas, tanto para o curso de ADMINISTRAÇÃO, como para o curso de CIÊNCIAS CONTÁBEIS.

O estágio deve ser realizado com o acompanhamento de um profissional habilitado indicado pela empresa como supervisor de estágio, que deve ter experiência comprovada nas áreas específicas do curso.

Formalizamos convênio com várias instituições de integração para realização de estágios, entre as quais:

- CIEE (Centro de Integração Empresa-Escola) - [www.ciee.org.br](http://www.ciee.org.br)
- ISBET (Programas de Estágio e Jovem Aprendiz) - [www.isbet.org.br](http://www.isbet.org.br)
- ABRE (Agência Brasileira de Emprego e Estágio)  
[www.portalabre.com.br](http://www.portalabre.com.br)
- NUBE (Vagas para Estagiários e Aprendizes) - [www.nube.com.br](http://www.nube.com.br)

Consulte as condições e necessidades no site das empresas, fazendo contato diretamente com elas. Se você realizar seu estágio em alguma empresa que não faça parte das empresas com as quais a **Faculdade Monitor** já mantém convênio, basta entrar em contato com a Secretaria para formalizarmos um convênio diretamente com a empresa.



**Prazo para conclusão do estágio:** O estágio obrigatório deve ser realizado durante a vigência da matrícula.

## 8

### Rematrícula

A rematrícula é a manutenção do seu vínculo acadêmico com a **Faculdade Monitor**, que deve ser renovado semestralmente. Conforme consta no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, a rematrícula ocorre automaticamente com o pagamento da mensalidade dos meses de julho e janeiro. Lembramos que, para a rematrícula, o aluno não pode ter débitos de períodos anteriores.

O aluno que não realizar a rematrícula, perde o vínculo acadêmico com a **Faculdade Monitor** e não poderá cursar o novo semestre letivo.

# VOCÊ VAI CONSEGUIR!

---

Se ainda tiver alguma dúvida, consulte-nos. Estaremos sempre dispostos a atendê-lo em suas necessidades.

### **Sua opinião vale muito!**

Se você tem sugestões, reclamações ou elogios em relação ao atendimento, produtos e serviços, mande um e-mail para [ouvidoria@faculdademonitor.com.br](mailto:ouvidoria@faculdademonitor.com.br).

Nós, da **Faculdade Monitor**, levamos sua opinião a sério.

Informe-se sobre tudo o que acontece no **Faculdade Monitor** em:

- nosso site - [www.faculdademonitor.com.br](http://www.faculdademonitor.com.br)
- nossas redes sociais - Instagram e Facebook





**CAMPUS SÃO PAULO**

Av. Rangel Pestana, 1.105

Brás • São Paulo • SP

CEP 03001-000

WhatsApp: (11) 99724-9848

**(11) 3555-1000**

CENTRAL DE ATENDIMENTO  
PARA TODO O BRASIL



## **Graduação**

- Ciências Contábeis (Semipresencial e EAD)
- Administração (Semipresencial e EAD)
- Engenharia de Produção (Semipresencial e EAD)
- Direito (Semipresencial)

## **Técnicos**

- Gestão de Recursos Humanos (Semipresencial e EAD)

## **Pós-graduação/MBA (Semipresencial)**

- Coaching e Inteligência Emocional para Mulheres
- Design Instrucional e Metodologias Ativas
- Formação de Facilitadores para EAD
- Marketing Digital para Corretores
- Visagismo, Negócios, Projetos e Imagem
- Artes Cênicas e Comunicação

[www.faculdademonitor.com.br](http://www.faculdademonitor.com.br)

Av. Rangel Pestana, 1.105 - Brás - São Paulo - SP - 03001-000